



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน ๑ อัตรา

จึงอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม) ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง หน้าที่ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ระยะเวลาการจ้าง ของแต่ละตำแหน่งปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ ในระยะที่ปรากฏเป็นอาการที่รังเกียจแก่สังคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างในส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ในวันทำสัญญาจ้าง)

ผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดการรับสมัครสอบ แต่ละตำแหน่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ (เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาความถูกต้องและลงชื่อกำกับ สำเนาเอกสารทุกชนิดใช้กระดาษ เอ ๔ นำมายื่นในวันสมัคร* ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาวุฒิการศึกษา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ประเภทที่ ๒ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ปริญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันรับสมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| (๗) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ทะเบียนสมรส | จำนวน ๑ ชุด |

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นใบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และวัน เวลา และสถานที่ในการสอบประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช และเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง www.phothong.go.th กำหนดวันสอบประเมินสมรรถนะ (สอบปฏิบัติ) และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข ท้ายประกาศ)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (รายละเอียดตามภาคผนวก ค ท้ายประกาศ)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบประเมิน ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมทั้งหมด ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่มีคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบปฏิบัติ) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง / เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง www.phothong.go.th

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อมีการสรรหาและเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือนับตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัครใหม่ในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ แล้วแต่กรณี

ผู้ผ่านการเลือกสรรหาและเลือกสรรที่ได้ขึ้นบัญชีไว้แล้ว ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี

- (๑) ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิ
- (๒) ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวตามกำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนด

๘. การจัดทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน

ผู้ผ่านการเลือกสรรที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองเรียกรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน โดยสัญญาค้ำประกันจะต้องมีข้าราชการ ระดับ ๕ หรือเทียบเท่า ขึ้นไปเป็นผู้ค้ำประกันกับองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

๙. การบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

๙.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาได้เป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และจะทำสัญญาจ้างได้เมื่อได้รับความเห็นชอบการจ้างจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครศรีธรรมราชแล้ว

๙.๒ ในกรณีที่ตรวจพบว่าการทุจริตหรือส่อไปทางทุจริต หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐาน ไม่เป็นประโยชน์ต่อราชการ อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในระหว่างดำเนินการสอบ ผู้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจใช้ดุลยพินิจตัดสิทธิหรือยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกในการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายกาแมน สมอาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

รายละเอียดตำแหน่ง ลักษณะงาน หน้าที่ของตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบล
โพธิ์ทอง จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถบรรทุกขยะมูลฝอย แบบเทท้าย ๔
ล้อ หรือเครื่องจักรขนาดเบาชนิดอื่นที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานขับรถยนต์บรรทุกขยะแบบเทท้าย ๔ ล้อ หรือเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดอื่น
ที่องค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย (งานรักษาความสะอาด บริการจัดเก็บขยะมูลฝอย หมู่ที่ ๑ - ๘)
๒. บันทึกการใช้รถยนต์ ขออนุญาตใช้รถ ตรวจสอบและเบิกจ่ายน้ำมันรถยนต์ที่รับผิดชอบ
๓. ล้าง บำรุง รักษา ดูแลความสะอาด ความเรียบร้อยของรถยนต์ที่รับผิดชอบ
๔. ตรวจสอบ และรายงานเกี่ยวกับสภาพความพร้อมของรถยนต์ที่รับผิดชอบ
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีใบอนุญาตขับขีรถยนต์ ประเภทที่ ๒

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑. ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
๒. ค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

รายละเอียดกำหนดการกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
แบบทำายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง เรื่องการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

วัน/เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙	ประกาศรับสมัคร	
๒๒ - ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙	ปิดประกาศรับสมัครเปิดเผยเป็นการ ทั่วไป	ปิดประกาศในที่เปิดเผยไม่น้อย กว่า ๕ วันทำการ ก่อนรับสมัคร
๑ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙	รับสมัคร	รับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การ บริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง/ www.phothong.go.th
๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙	สอบประเมินสมรรถนะ (ปฏิบัติ) และสอบสัมภาษณ์	ณ สนามกีฬาหน้าที่ทำการ อบต. โพธิ์ทอง และ ห้องประชุม อบต. โพธิ์ทอง
๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙	ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร	ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การ บริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง/ www.phothong.go.th

ตารางสอบประเมินสมรรถนะ

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	หมายเหตุ
<u>๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙</u> เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น.	-ทดสอบปฏิบัติ	ณ สนามกีฬาหน้าที่ ทำการ อบต.โพธิ์ทอง
เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-สอบสัมภาษณ์	ณ ห้องประชุม อบต. โพธิ์ทอง

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง เรื่องการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

สอบประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๑. ทดสอบปฏิบัติ		
๒.๑ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์บรรทุกทุกขย๔ ล้อ แบบเทท้าย	๓๐	
๒.๒ การบำรุงรักษา หรือการแก้ไขปัญหารถยนต์เบื้องต้น หรือการบันทึกการใช้รถยนต์	๑๐	
๒.๓ การใช้เครื่องมือจักรกล หรืออุปกรณ์อื่น ๆ	๑๐	
๑. สอบสัมภาษณ์		
๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่	๑๐	
๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ. จราจรทางบก และการใช้รถยนต์	๑๐	
๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับ การดูแล ซ่อม บำรุงรักษา รถยนต์ การเบิกจ่ายน้ำมัน การบันทึกการใช้รถ	๑๐	
๑.๔ คุณสมบัติส่วนบุคคล (ความรู้ บุคลิกภาพ การแต่งกาย ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณ ไหวพริบ มนุษยสัมพันธ์ ทักษะ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม)	๒๐	
รวม	๑๐๐	